

## ZÁPIS č. RO/2020/13

ze schůze RADY obce Chotíkov (dále jen „RO“), konané dne **18. 5. 2020**  
od 17 h v kanceláři Obecního úřadu Chotíkov

Přítomni: Eva Hirschfeldová  
Magdaléna Chottová Dvořáková  
Jitka Paterová  
Mirka Palková  
Martin Haken

Omluven:

Hosté: Zuzana Houdková

### Program jednání RO

1. Schválení programu
2. ZŠ a MŠ
3. Úprava rozpočtových položek č. 1/2020/RO
4. Projekt MŠ Montessori - Stavební úpravy v bývalé školce
5. Pořízení sady mikrofonů
6. Letecké foto
7. Vyhodnocení poptávky PD – Markovna – Sociálky

### Průběh jednání

1. Schůzi RO obce Chotíkov zahájila starostka Eva Hirschfeldová v 17 h a konstatovala, že jsou přítomni všichni členové, a že je RO usnášeníschopná.

**Usnesení č. 1: RO schvaluje navržený program.**

*Hlasování: Pro 5, Proti 0, Zdržel se 0*

2. ZŠ a MŠ

Starostka přivítala ředitelku ZŠ a MŠ Chotíkov paní Zuzanu Houdkovou. Starostka informovala o uskutečněných arboristických pracích v areálu školy a v zahradě školky. Dále starostka informovala o revizi nastavení vytápění školy, které je nutné provést z důvodu nepřiměřené spotřeby energie na vytápění způsobené nedostatečným měřením a regulací po výstavbě nové kotelny. Starostka informovala o projednání projektové dokumentace pro II. etapu rozvoje areálu školy (výstavba školní jídelny a školní družiny), které proběhne se zástupci obce a školy. Starostka dále informovala o zájmu obce ocenit nejlepší učitele chotíkovské školy plakétou J. A. Komenského, to však bylo v důsledku krizového stavu odloženo.

*Pí Mirka Palková opustila schůzi.*

Ředitelka informovala o průběhu přijímání žáků do 1. třídy ZŠ, část žáků byla přijata na základě losování, které proběhlo 18. 5. 2020. Dále ředitelka informovala o přijímání dětí do MŠ. RO dále projednala nutnou revizi Kritérií pro přijímání dětí do MŠ a možné stanovování výjimek max. počtu dětí v MŠ vždy pro daný školní rok.

**RO bere na vědomí**

3. Úprava rozpočtových položek č. 1/2020/RO  
RO projednala úpravu rozpočtových položek č. 1/2020/RO pro rozpočtové období 2020.

**Usnesení č. 2: RO schvaluje úpravu rozpočtových položek č. 1/2020/RO.**

*Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0*

*Úprava rozpočtových položek přílohou č. 1 tohoto zápisu.*

4. Projekt MŠ Montessori - Stavební úpravy v bývalé školce  
RO projednala detaily opravy a stavební úpravy v bývalé školce. V případě prokázaného zájmu o umístění dětí do tohoto zařízení, bude ze strany zřizovatele vypracován ceník školkovného a následně proběhne zápis dětí pro školní rok 2020/2021. Projednán byl harmonogram prací.  
**RO bere na vědomí**
  
5. Pořízení sady mikrofونů  
Starostka informovala o uskutečněném internetovém průzkumu na pořízení sady bezdrátových mikrofونů do kulturního sálu Slávie. Místostarosta p. Haken upřesnil technické požadavky na toto vybavení.  
**RO bere na vědomí**  
*Cenová nabídka přílohou č. 2 tohoto zápisu.*
  
6. Letecké foto  
Starostka přeložila cenovou nabídku pana Tomáše Hory na vyhotovení leteckého snímku obce.  
**Usnesení č. 3: RO schvaluje pořízení 1 ks letecké fotografie obce od p. Tomáše Hory, IČ: 61181099, sídlem: Raisova 2030/2, 360 01 Karlovy Vary a pověřuje starostku vystavením objednávky.**  
*Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0*  
*Cenová nabídka přílohou č. 3 tohoto zápisu.*
  
7. Vyhodnocení poptávky – PD Markovna – Sociálky  
Starostka informovala o uskutečněném poptávkovém řízení na vypracování projektové dokumentace na rekonstrukci domu na Markovně za účelem vybudování zázemí pro pracovní četu. Starostka předložila vyhodnocení poptávky.  
**Usnesení č. 4: RO schvaluje dodavatele SUDOP Project Plzeň a.s. s.r.o., IČ: 45359148, sídlem: Plachého 35, 301 25 Plzeň, jakožto zhotovitele projektové dokumentace pro projekt Markovna – Sociálky a pověřuje starostku vystavením objednávky.**  
*Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0*

Zasedání bylo ukončeno v 20:00

V Chotíkově dne 19. 5. 2020

Zapisovatel:

Eva Hirschfeldová – PODEPSÁNO

Ověřovatel:

Magdaléna Chottová Dvořáková – PODEPSÁNO