

ZÁPIS č. RO/2024/16

ze schůze RADY obce Chotíkov (dále jen „RO“), konané dne 25. 09. 2024
od 17 hod. v kanceláři Obecního úřadu Chotíkov

Přítomni: Eva Hirschfeldová
Martin Plíc
Karel Pitr
Pavel Kodl

Hosté:

Omluven: Milan Dlouhý

Zapisovatel: Pavla Knížová

Program schůze RO

1. Schválení programu
2. Došlá pošta
3. ZŠ a MŠ Chotíkov
 - 3.1. Přerušení provozu MŠ – vánoční prázdniny
 - 3.2. Přerušení provozu MŠ – letní prázdniny 2025
 - 3.3. Schválení peněžního daru – MO Plzeň 9
 - 3.4. Schválení rozpočtového opatření 1/2024
 - 3.5. Informace MŠMT
 - 3.6. Výzva ke zjednání nápravy (2)
 - 3.7. Omluva zřizovateli (2)
4. Pořízení skříní do zázemí KZ Slávie
5. Termínovaný vklad
6. Myslivecký spolek Chotíkov
 - 6.1. Žádost č.j. 1331/2024/OUChot – převedení finančních prostředků
 - 6.2. Žádost č.j. 1332/2024/OUChot – žádost o mimořádnou dotaci
7. Veřejnosprávní kontrola ZŠ a MŠ Chotíkov
 - 7.1. Veřejnosprávní kontrola – příprava
 - 7.2. Jmenování členů kontrolní skupiny
8. Časopis NÁVES – inzerce
9. Instalace solárního modulu TOP SPOT
10. Žádost č.j. 1130/2024/OUChot – Marek Hein – dělení pozemku
11. Žádost č.j. 919/2024/OUChot – Dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu
12. Ukončení nájmu haly na Bejkárně
13. Výstava u příležitosti soutěže „Stavba roku 2024“
14. Sdělení č.j. 1242/2024/OUChot – Vodárna Plzeň a.s. – návrh POTZI na rok 2025
15. Sdělení č.j. 1252/2024/OUChot – dotace Plzeňského kraje
16. Dotace na vzdělávání zaměstnanců obce – projekt NPO-DIGI
17. Provozování klubovny v domku na dvoře Markovna – nový ceník
18. Fakturace provedených prací Král PM centrum
19. Grantové řízení Nadace ČEZ – oranžové hřiště
20. PŘÍPRAVA PROJEKTU – PRŮTAH OBCÍ A VYBUDOVÁNÍ CHODNÍKŮ
21. Místní komunikace – projednání aktuálního stavu
22. PŘÍPRAVA PROJEKTU Koupaliště
23. REALIZACE PROJEKTU: Svatojakubská lávka – 4. kontrolní den
24. Finanční výbor – pravidelná kontrola

Průběh jednání RO

1. Schválení programu

Zasedání RO obce Chotíkov zahájila starostka Eva Hirschfeldová v 17 hod. a konstatovala, že jsou přítomni čtyři členové rady; RO je usnášeníschopná.

Usnesení č. 1: RO schvaluje navržený program jednání.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

2. Došlá pošta

RO bere došlou poštu na vědomí.

3. ZŠ a MŠ Chotíkov

3.1. Přerušení provozu MŠ – vánoční prázdniny

RO projednala návrh přerušení provozu MŠ dle § 3 odst. 2, vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v období vánočních prázdnin od 23. 12. 2024 – 03. 01. 2025, a to z organizačních důvodů.

Usnesení č. 2: RO schvaluje přerušení MŠ Chotíkov v období vánočních prázdnin od 23. 12. 2024 – 03. 01. 2025.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

3.2. Přerušení provozu MŠ – letní prázdniny 2025

RO projednala návrh přerušení provozu MŠ dle § 3 odst. 2, vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v období letních prázdnin od 07. 07. 2025 – 22. 08. 2025, a to z organizačních a provozních důvodů.

Usnesení č. 3: RO schvaluje přerušení MŠ Chotíkov v období letních prázdnin od 07. 07. 2025 – 22. 08. 2025.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

3.3. Schválení peněžního daru – MO Plzeň 9

RO projednala přijetí peněžního daru od MO Plzeň 9 – Malesice ve výši 10 000,- Kč určeného na částečné pokrytí nákladů adaptačního kurzu žáků 6. ročníku ZŠ.

Usnesení č. 4: RO schvaluje přijetí peněžního daru od MO Plzeň 9 v celkové výši 10 000,- Kč.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

3.4. Návrh rozpočtového opatření č. 1/2024

RO se seznámila s návrhem rozpočtového opatření č. 1/2024. Jedná se o rozpis úprav – přesunů mezi položkami z důvodu vyúčtování za elektřinu a plyn, z důvodu odepisování Elektronické úřední desky a dále se jedná o navýšení rozpočtu o 25 199,- Kč na uhrazení služeb spojených s napojením na ostrahu nové přístavby a na úhradu servisní služby Smart Kiosek.

Usnesení č. 5: RO schvaluje návrh rozpočtového opatření č. 1/2024.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

3.5. Informace MŠMT

RO se seznámila s dopisy MŠMT týkající se doporučení, jak postupovat v případě výhružných zpráv školám, jak komunikovat s dětmi i veřejností. Součástí dopisů jsou informace o postupu součinnosti s policií ČR a postupu při zajištění bezpečnosti ve školách a školských zařízeních.

RO bere na vědomí

3.6. Výzva ke zjednání nápravy (2)

Starostka informovala RO o tom, že ředitelka školy odmítá uhradit faktury za IP rozhlas v nové přístavbě školy, přestože je již po termínu fakturace a hrozí pokuta za nedodržení splatnosti.

Ředitelce byla proto zaslána další výzva ke zjednání nápravy – zaplacení těchto faktur do 30. 09. 2024. Pokud tak neučiní, bude faktury hradit obec ze svého rozpočtu, což ovšem s sebou přináší nemalé komplikace.

Usnesení č. 6: RO schvaluje v případě neuhrazení faktur za IP rozhlas školou jejich proplacení obcí, a to fakturu dodavatele PPC s.r.o., IČ 26398435, sídlem: Modřínová 2436/2 Plzeň za dodávku CISCO wifi přístupového bodu a reproduktor s příslušenstvím ve výši 141 000 Kč bez DPH a fakturu dodavatele PPC s.r.o., IČ 26398435, sídlem: Modřínová 2436/2 Plzeň za GrandStream zařízení vč. příslušenství a montážních prací ve výši 410 715 Kč bez DPH.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

3.7. Omluva zřizovateli (2)

RO zrekapitulovala, že dosud nedošlo k žádné (písemné ani ústní) omluvě zřizovateli, tak jak bylo RO požadováno od Mgr. Andrey Šípkové, zástupkyně ředitelky školy, na schůzi RO dne 06. 05. 2024 z důvodu nevhodného vyjadřování jmenované na adresu zřizovatele školy.

RO bere na vědomí

4. Pořízení skříní do zázemí KZ Slávie

RO projednala cenovou nabídku společnosti ARBYD CZ na dodávku tří skříní do Slávie.

Usnesení č. 7: RO souhlasí s cenovou nabídkou na skříně do Slávie ve výši 21 755,90 bez DPH od firmy ARBYD CZ, IČ: 26339269, sídlem Chotíkov 388, 330 17 Chotíkov.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

5. Termínovaný vklad - aktualizace

RO byla seznámena s podmínkami pro aktualizaci termínovaného vkladu RB, který je navázaný na běžný účet obce vedený u Raiffeisenbank a.s. S ohledem na aktualizaci sazeb stran ČNB bude provedena aktualizace. Uvolněné finanční prostředky budou poukázány na tří měsíční termínovaný vklad s úrokem 3,7 % p. a.

Usnesení č. 8: RO souhlasí s aktualizací podmínek termínovaného vkladu a s uložením částky 50 000 000,- Kč na termínovaný vklad zřízený u Raiffeisenbank a.s. v délce 3 měsíců s úrokovou sazbou 3,7 % p. a. a pověřuje starostku pravidelnou aktualizací služeb.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

6. Myslivecký spolek Chotíkov

6.1. Žádost č.j. 1331/2024/OUChot - převedení finančních prostředků

RO projednala žádost mysliveckého spolku na převod finančních prostředků ve výši 5 000,- Kč z dotace od obce pro rok 2024 z položky č.4) Hubertská mše do položky č.2) Opravy mysliveckých zařízení.

Usnesení č. 9: RO souhlasí se záměrem převodu finančních prostředků ve výši 5 000,- Kč a doporučuje ZO jeho schválení.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

6.2. Žádost č.j. 1332/2024/OUChot – žádost o mimořádnou dotaci

RO projednala žádost mysliveckého spolku o mimořádnou dotaci na chladicí zařízení ve výši 100 000,- Kč na chladicí zařízení, jehož nákup schválila RO na své schůzi dne 15. 07. 2024.

Usnesení č. 10: RO souhlasí se záměrem poskytnout mysliveckému spolku mimořádnou dotaci na chladicí zařízení ve výši 100 000,- Kč a doporučuje ZO tuto dotaci schválit.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

7. Veřejnosprávní kontrola ZŠ a MŠ Chotíkov

- 7.1. Veřejnosprávní kontrola
RO projednala uskutečnění pravidelné veřejnosprávní kontroly ZŠ a MŠ Chotíkov, příspěvkové organizace za období 2023-2024 a období účetně související. Termín zahájení kontroly byl stanoven na říjen 2024, zahájení kontroly proběhne dne 16. 10. 2024. Provádění těchto kontrol je povinností zřizovatele, v předchozích letech byla uskutečněna spolu s auditem obce.
Usnesení č. 11: RO schvaluje provedení pravidelné veřejnosprávní kontroly ZŠ a MŠ Chotíkov, příspěvkové organizace v termínu od 16. 10. 2024.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
- 7.2. Jmenování členů kontrolní skupiny
RO stanovila složení kontrolní skupiny veřejnosprávní kontroly ZŠ a MŠ Chotíkov, příspěvkové organizace.
Usnesení č. 12: RO stanovuje kontrolní skupinu veřejnosprávní kontroly ZŠ a MŠ Chotíkov, příspěvkové organizace ve složení: Jaroslava Nedvědová, Pavla Knížová, Martina Kurfirstová.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
8. Časopis NÁVES – inzerce
RO projednala nabídku inzerce v obecním zpravodaji NÁVES a odsouhlasila ceník pro tuto inzerci.
Usnesení č. 13: RO schvaluje ceník pro inzerci v obecním zpravodaji NÁVES: inzerát velikosti 1/16 stránky A4 200,- Kč, 1/8 stránky 400,- Kč, 1/4 stránky 600,- Kč, 1/2 stránky 1000,- Kč a celá strana A4 1800,- Kč.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
9. Instalace solárního modulu TOP SPOT
V obci byl instalován solární modul TOP SPOT firmy JD Rozhlasy na Poplužním dvoře. Součástí tohoto modulu je defibrilátor, dále kompresor a zásuvky na dobíjení elektrokol, mobilů. RO rovněž schválila cenovou nabídku za doplňky pro tento modul. Cenová nabídka byla stanovena již v roce 2021, dodavatel cenu ponechal.
Usnesení č. 14: RO souhlasí s úhradou ceny firmy JD Rozhlasy, IČ: 27797007, sídlem: Horní Bečva 968, 756 57 Horní Bečva na dodávku solárního modulu TOP SPOT ve výši 120 876,- Kč bez DPH, dále cenovou nabídku na AED defibrilátor s příslušenstvím ve výši 76 800,- Kč a na ostatní doplňky modulu ve výši 26 000,- Kč bez DPH.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
10. Žádost č.j. 1130/2024/OUChot – Marek Hein – dělení pozemku
RO projednala žádost Marka Heina týkající se rozdělení jeho pozemku parc. č. 528/1. Tento pozemek o celkové výměře 696 m² chce rozdělit z důvodu budoucí výstavby rodinných domů na polovinu. Stavební technik prověří dopravní napojení, počet parkovacích stání a dále trasu budoucího věcného břemene s ohledem na již uzavřené smlouvy
RO bere na vědomí
11. Žádost č.j. 919/2024/OUChot – Dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu
RO projednala žádost Václava Ryse týkající se stanovení nájemného za měsíce 7/2024 a 8/2024. Vzhledem k tomu, že se v letních měsících provádí každoroční údržbářské práce, souhlasí RO s dodatkem č. 1 k nájemní smlouvě, kde bude ujednáno, že v případě provádění údržbářských prací nebude vyžadována platba nájemného.
Usnesení č. 15: RO souhlasí s dodatkem č. 1 k nájemní smlouvě na pronájem Slávie ve smyslu úpravy hrazení nájemného v období letních prázdnin.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

12. Ukončení nájmu haly na Bejkárně
RO projednala ukončení nájemních smluv haly na Bejkárně, a to z důvodu jejího špatného technického stavu, výpověď bude odeslána nejpozději ke dni 31. 10. 2024 s tím, že dle uzavřených smluv lze vypovědět smlouvu pouze 1x ročně, a to do 30. 09., výpovědní lhůta činí 1 rok.
Usnesení č. 16: RO souhlasí s vypovězením nájemních smluv na halu Bejkárna k 31. 10. 2024, a to z havarijních důvodů.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
13. Výstava u příležitosti soutěže „Stavba roku 2023“
RO projednala žádost o poskytnutí prostorů pro expozici 12 oboustranných samo stojných panelů, které představují letošní nominované stavby. Panely jsou určené pro interiér, proto RO rozhodla o jejich umístění do budovy OÚ, kde budou pro občany nejlépe přístupné. Výstava proběhne v době od 22. 10. – 10. 11. 2024.
Usnesení č. 17: RO souhlasí s umístěním výstavních panelů soutěže „Stavba roku 2023“ do prostorů OÚ Chotíkov.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
14. Sdělení č.j. 1242/2024/OUChot – Vodárna Plzeň a.s. – návrh POTZI na rok 2025
RO se seznámila s návrhem Plánu oprav a technického zhodnocení infrastruktury na vodovodní síti pro rok 2025. jedná se o opravu armatur na trase vodovodu v obci Chotíkov (kalníky a vzdušníky) v předpokládané výši 180 000,- Kč bez DPH.
Usnesení č. 18: RO souhlasí s plánem oprav POTZI pro rok 2025 tak, jak jej předložila Vodárna Plzeň a.s.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
15. Sdělení č.j. 1252/2024/OUChot – dotace Plzeňského kraje
RO se seznámila s dopisem Plzeňského kraje, který informuje o přípravě dotačního titulu „Program podpory pro obce na území Plzeňského kraje ke zlepšení situace rodin dětí do 18 let věku, které jsou zdravotně postižené nebo s dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem“. Dotace bude určena k částečné refundaci vynaložených nákladů, které obec poskytla koncovým příjemcům.
Usnesení č. 19: RO souhlasí s případným podáním žádosti do dotačního titulu, pokud bude využitelná.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
16. Dotace na vzdělávání zaměstnanců obce – projekt NPO - DIGI
RO se seznámila s podmínkami dotačního programu na profesní vzdělávání zaměstnanců – projekt NPO - DIGI, díky kterému je možné získat až 21 118,- Kč na zaměstnance, který úspěšně absolvuje některou vzdělávací aktivitu.
Usnesení č. 20: RO souhlasí s podáním žádosti do dotačního titulu NPO - DIGI a pověřila místostarostu prověřením možných vhodných okruhů vzdělávání pro zaměstnance.
Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0
17. Provozování klubovny v domku na dvoře Markovna –ceník

RO stanovila ceník pro pronájmy klubovny. Za využívání prostor při jedné akci je stanoven příspěvek na energie ve výši 1 500,- Kč, na úklid 750,- Kč. Pro spolkovou činnost bude klubovna k dispozici zdarma. Rovněž byl schválen nový provozní řád této klubovny.

Usnesení č. 21: A) RO souhlasí s novým ceníkem za pronájem klubovny v domku na dvoře Markovna, a to ve výši 1 500,- Kč za energie a 750,- Kč za úklid. B) RO schválila nový provozní řád klubovny.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

18. Fakturace provedených prací Král PM centrum
RO projednala úhradu faktur firmy Král PM Centrum s.r.o. za provedené práce – opravy omítek a malby v objektu Markovna, stavební práce v MŠ Chotíkov a na hřbitově.

Usnesení č. 22: RO souhlasí s úhradou faktur od firmy Král PM Centrum s.r.o., IČ: 25220799, sídlem: Chebská 79/23, 322 00 Plzeň 6 za opravy omítek a malby v objektu Markovna ve výši 47 470,- Kč bez DPH, za stavební práce v MŠ ve výši 59 120,- Kč bez DPH a za stavební úpravy hřbitova ve výši 93 765,- Kč bez DPH.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

19. Grantové řízení Nadace ČEZ – oranžové hřiště
RO se seznámila s podmínkami grantového řízení Oranžové hřiště, díky němuž lze získat finance na výstavbu dětského hřiště, které obec plánuje vybudovat v prostorách Poplužního dvora.

Usnesení č. 23: RO souhlasí s podáním žádosti do grantového řízení Oranžové hřiště Nadace ČEZ na výstavbu dětského hřiště pro nejmenší děti na Poplužním dvoře.

Hlasování: Pro 4, Proti 0, Zdržel se 0

20. PŘÍPRAVA PROJEKTU – PRŮTAH OBCÍ A VYBUDOVÁNÍ CHODNÍKŮ
RO se seznámila s výsledky jednání starostky se SÚS PK. Z důvodu ušetření času nebude zadávána dokumentace pro stavební povolení, ale bude objednána rovnou prováděcí dokumentace, bude zadán podprojekt na inženýrské práce.

RO bere na vědomí

21. Místní komunikace – projednání aktuálního stavu
RO projednala stav místních komunikací, shodla se, že je třeba co nejdříve provizorně zpevnit cestu zejména „u Razýmů“, „u Fryčků“ a „u Zíky“. Použita bude frézovaná drť ze zásob obce.

RO bere na vědomí

22. PŘÍPRAVA PROJEKTU Koupaliště
RO byla seznámena s postupem prací na koupališti – byla vypuštěna voda a přeložené ryby. Nyní se musí nechat prohlédnout samotná nádrž, aby mohl být navržen další postup opravy.

RO bere na vědomí

23. REALIZACE PROJEKTU Svatojakubská lávka – 4. kontrolní den
RO se seznámila s výsledky 4. kontrolního dne na stavbě nového přemostění silnice I/20 – proběhne změna v uložení pilotů, neboť není povoleno ze strany ČEZ vypnutí elektrického vedení, práce na stavbě započnou 14. 10. 2024, v případě omezení provozu na pozemních komunikacích očekáváme včasné informace.

RO bere na vědomí

24. Finanční výbor – pravidelná kontrola

RO se seznámila s výsledky proběhlé pravidelné kontroly finančního výboru. Z této kontroly vzešla otázka, jak nakládat s dobrovolným vstupným při akcích pořádaných obcí či spolky a zda jsou na těchto akcích umisťovány zapečetěné pokladničky.

RO bere na vědomí

Schůze byla ukončena v 19:30 hod.

V Chotíkově dne 30. 09. 2024

Zapisovatel:

Pavla Knížová - *PODEPSÁNO*

Ověřovatel:

Eva Hirschfeldová, starostka - *PODEPSÁNO*

Ověřovatel:

Martin Plic, místostarosta - *PODEPSÁNO*